

**AVVISO DI CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI OPERATORE ESPERTO PROFILO TECNICO CON RISERVA A FAVORE DEI MILITARI DI TRUPPA DELLE FORZE ARMATE, CONGEDATI SENZA DEMERITO DALLE FERME AI SENSI DELL'ART. 1014 DEL D. LGS. N. 66 DEL 15.03.2010**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1 AMMINISTRATIVO FINANZIARIO**

**Visti e richiamati:**

- il D.Lgs. n. 165/2001 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i ed in particolare l'art. 91;
- il D.P.R. 09.05.1994, n. 487 “Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”, come integrato e modificato dal D.P.R. 639/1996, dal D.P.R. n. 445/2000, nonché, da ultimo, dal D.P.R. n. 82/2023;
- il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento per la disciplina dei concorsi pubblici;
- il Piano integrato di attività ed organizzazione (Piao) 2025/2027, Sottosezione 3.3 - Piano triennale fabbisogni di personale, concernente la programmazione in materia di personale 2025/2027 e il relativo piano assunzionale, ai sensi del decreto-legge 34/2019, articolo 33, e, in sua applicazione, del DPCM 17 marzo 2020, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 30/01/2025 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n.198/2006 s.m.i. “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”;
- gli artt. 678 e 1014 del D.Lgs. n. 66/2010 “Codice dell'Ordinamento militare”;
- il DPR 445/2000 e s.m.i.;
- il Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali;
- il C.C.N.L. relativo al personale del Comparto Funzioni Locali 2019-2021 ed in particolare l'art. 13;
- la determinazione del Responsabile del Settore 1 n. 857 del 10/09/2025 di indizione del concorso in questione e di approvazione del presente bando;

**RENDE NOTO**

**E' indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura di N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO NELL'AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI, PROFILO OPERATORE ESPERTO TECNICO SPECIALIZZATO, con riserva a favore dei militari di truppa delle Forze armate, congedati senza demerito dalle ferme ai sensi dell'art. 1014 del D.Lgs. n. 66 del 15.03.2010 ai sensi del vigente CCNL Funzioni Locali.**

**Ai sensi dell'art. 1014, comma 1 e 4 e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva pari/superiore all'unità, il posto in concorso è riservato prioritariamente a volontario delle FF.AA.. Nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.**

I compiti, le mansioni e le funzioni relative al profilo sono quelli previsti dal sistema di classificazione del personale del Comparto funzioni locali, da ultimo modificato dal CCNL sottoscritto in data 16.11.2022 e riguardano attività tecnico progettuali la cui esecuzione può richiedere l'utilizzazione di strumenti ed attrezzature complesse; funzioni tecniche che richiedono conoscenze specifiche ed esperienze a livello di operaio ed operatore ad alta specializzazione.

A titolo esemplificativo e non esaustivo le attività richieste potranno riguardare:

- operazioni tecnico-manuali di tipo specialistico nel campo della installazione e manutenzione, conduzione, riparazione di immobili, impianti, strumenti, apparecchiature attrezzature, arredi, automezzi e la manutenzione ordinaria dei medesimi;
- supporto ad attività tecnico-progettuali la cui esecuzione può richiedere l'utilizzazione di strumenti e attrezzature complesse;
- conduzione di macchine operatrici complesse (escavatori, trattori, pale caricatori, terne, ruspe e simili) ad uso cantiere e non;
- conduzione di autocarri con grù, autocarri scarrabili ed autotreno per trasporto macchine operatrici;
- conduzione di piattaforme di lavoro autocarrate (PLE);
- manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade, della segnaletica verticale e orizzontale, dei manufatti stradali in genere;
- esecuzione di lavori edili, idraulici e manutentivi in generale su edifici di proprietà comunale;
- manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico attraverso uso di apparecchiature da taglio (decespugliatori, motoseghe, tagliasiepi rasa erba acc.);

Ai dipendenti assunti ad esito della presente selezione sarà corrisposto il trattamento economico previsto dalla normativa vigente e dal CCNL del personale di qualifica non dirigenziale del Comparto Funzioni Locali vigente al momento dell'assunzione, oltre al rateo di 13<sup>^</sup> mensilità, nonché gli eventuali emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative e dai CDI in vigore presso l'Ente al momento dell'assunzione. Gli emolumenti di cui sopra sono soggetti alle ritenute assistenziali, previdenziali e fiscali previste dalla legge.

**La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente bando comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.**

Il concorso, disciplinato dalle vigenti disposizioni di legge in materia di selezioni e concorsi pubblici e dal presente bando quale "lex specialis", è aperto agli aspiranti di ambo i sessi ai quali l'Amministrazione garantisce pari opportunità di accesso e trattamento sul lavoro ai sensi della Legge 10 aprile 1991, n. 125. L'Amministrazione garantisce altresì pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198.

A norma dell'art. 6 del D.P.R. 487/1994 come modificato dal D.P.R. 82/2023, si rileva che la percentuale di rappresentatività dei generi nell'amministrazione, per l'Area di inquadramento oggetto del presente concorso, calcolata alla data del 31 dicembre dell'anno precedente, è la seguente:

- Donne: 0,00 %
- Uomini: 100,00 %

e che, essendo il differenziale tra i generi superiore al 30%, **trova applicazione il titolo di preferenza di cui all'articolo 5, comma 4, lettera o), del D.P.R. n. 487/1994**, in favore dei candidati appartenenti al genere meno rappresentato nell'area di appartenenza.

**CONTENUTI ESEMPLIFICATIVI DEL PROFILO PROFESSIONALE**

<b>Conoscenze</b>	<p>Buone conoscenze specialistiche: la base teorica è acquisibile con il diploma di istruzione secondaria di II° grado ad indirizzo tecnico.</p> <p>Preparazione tecnica e particolare conoscenza delle tecnologie del lavoro con eventuale impiego di apparecchiature e/o macchine complesse, attestata dal possesso di specifica abilitazione/patente.</p> <p>L'aggiornamento è riferito ad aspetti normativi e a modifiche degli strumenti utilizzati, nonché a modifiche organizzative.</p>
<b>Contenuto ampiezza e complessità</b>	<p>Attività a buon livello di specializzazione che possono comportare anche funzioni di indirizzo e coordinamento di posizioni di lavoro di livello inferiore.</p> <p>Responsabilità per l'attività direttamente svolta ed, eventualmente, per i risultati conseguiti dagli operatori nei confronti dei quali si esercita il coordinamento.</p> <p>Autonomia operativa completa nell'ambito di prescrizioni di massima riferite a procedure generali.</p> <p>Compiti accessori e collegati all'esercizio delle mansioni proprie della categoria nonché, in via complementare e non prevalente, operazioni a diverso contenuto professionale, che integrano e completano le funzioni assegnate.</p>
<b>Relazioni</b>	<p>Attività con relazioni prevalenti all'interno del settore di appartenenza che frequentemente richiede la gestione di informazioni e relazioni non complesse con altri settori dell'Ente.</p> <p>Relazioni di carattere diretto con l'utenza, in ambiti definiti, con elevata autonomia nei comportamenti anche se circoscritta in termini di responsabilità e contenuti.</p> <p>Relazioni esterne (con altri Enti e Istituzioni) di tipo indiretto e formale.</p>
<b>Sono compresi nel profilo</b>	<p>Attività tecnico progettuali la cui esecuzione può richiedere l'utilizzazione di strumenti ed attrezzature complesse;</p> <p>Funzioni tecniche che richiedono conoscenze specifiche ed esperienze a livello di operaio ed operatore ad alta specializzazione.</p> <p>E' richiesta la patente di categoria "B" (ed eventuali altre categorie).</p>

Sono ammessi alla selezione tutti i cittadini od equiparati in possesso dei seguenti requisiti:

1. *cittadinanza italiana* ovvero possesso di uno dei requisiti di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001;

**N.B.:** I cittadini di Stati membri dell'Unione Europea e di Stati Terzi dovranno, inoltre, dichiarare di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana, da accertarsi in sede d'esame, e di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza; dovranno, altresì, specificare se il titolo di studio, qualora conseguito all'estero, sia stato riconosciuto equivalente a quello italiano;

2. *età non inferiore agli anni 18;*
3. *godimento dei diritti civili e politici* ed inclusione nell'elettorato politico attivo;
4. *non aver riportato condanne penali* ritenute ostative alla nomina a pubblici impieghi oppure provvedimenti di interdizione o misure restrittive che escludano o che possono determinare l'estinzione del rapporto di lavoro dei dipendenti presso pubbliche amministrazioni;
5. *non essere mai stato destituito/a, dispensato/a o licenziato/a da precedenti impieghi presso una pubblica amministrazione* oppure destinatario/a di provvedimenti di risoluzione senza preavviso del rapporto di lavoro a seguito di procedimento disciplinare, ossia di non essere stato dichiarato/a decaduto ai sensi dell'art. n. 127, lettera d), del D.P.R. n. 3/1957;
6. *idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni* proprie del profilo professionale da rivestire. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso in base alla normativa vigente;
7. *possesso di patente B* o superiori in corso di validità;
8. *possesso del seguente titolo di studio:*

**diploma di scuola secondaria di primo grado (scuola media o dell'obbligo), integrato da:**

- diploma di qualifica di istruzione professionale (3 anni), o titolo superiore ed appartenenti all'ambito idraulico o tecnico-manutentivo. Per diplomi di qualifica professionale si intendono i diplomi professionali rilasciati a seguito di corso triennale, conseguiti dopo la scuola dell'obbligo, nonché quelli ai quali specifiche disposizioni riconoscono il medesimo valore ai fini dell'ammissione ai concorsi pubblici. Il titolo di studio richiesto deve essere conseguito in Istituti Statali o Istituti legalmente riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico dello Stato;

**oppure**

- corso di formazione specialistico o attestato di qualifica professionale, di durata almeno biennale, rilasciati da istituti legalmente riconosciuti ed appartenenti all'ambito idraulico o tecnico-manutentivo;

**oppure**

- svolgimento di almeno due anni di lavoro subordinato a tempo pieno (o un periodo equivalente rapportato alla percentuale di tempo parziale) presso Enti e/o Aziende pubbliche e/o private nell'ambito idraulico o tecnico-manutentivo;

**oppure**

- essere iscritto o essere stato iscritto alla Camera di Commercio come impresa individuale attiva per almeno tre anni consecutivi nell'ambito idraulico o tecnico-manutentivo;

**oppure**

- almeno 3 anni di esperienza continuativa acquisita con contratti di lavoro autonomo nell'ambito idraulico o tecnico-manutentivo.

**N.B.:** I titoli sopra citati si intendono conseguiti presso Istituti di istruzione superiore di secondo grado o altri istituti equiparati della Repubblica Italiana. Coloro che sono in possesso di titolo di studio rilasciato da un Paese dell'Unione Europea o da un Paese terzo sono ammessi alle prove concorsuali, purché il titolo sia stato dichiarato equivalente con provvedimento della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, previo parere conforme del Ministero dell'Istruzione ovvero dell'Università e della Ricerca, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.Lgs. 165/2001 ovvero sia stata attivata la predetta procedura di equivalenza. La/il concorrente è ammessa/o con riserva alle prove di concorso in attesa dell'emanazione di tale provvedimento che dovrà essere obbligatoriamente posseduto al momento dell'assunzione. Il riconoscimento del titolo estero sarà effettuato solamente nei confronti delle persone che risulteranno vincitrici del concorso; pertanto, queste ultime hanno l'onere, a pena di decadenza, di comunicare l'avvenuta pubblicazione della

**graduatoria, entro 15 giorni, al Ministero dell'Università e della ricerca ovvero al Ministero dell'istruzione. La dichiarazione di equivalenza va acquisita anche nel caso in cui il provvedimento sia già stato ottenuto per la partecipazione ad altri concorsi.**

**Tutti i requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine previsto dal presente bando.** L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti per l'ammissione al concorso determina, in qualunque tempo, l'esclusione dalle prove concorsuali o la cancellazione dalla graduatoria (la quale costituisce causa ostativa all'instaurazione o prosecuzione del rapporto di lavoro).

## **PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA**

Il presente bando verrà pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente, sul sito internet istituzionale – Sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso e sul Portale del Reclutamento **InPA**.

Gli interessati potranno presentare domanda di partecipazione **esclusivamente attraverso il “Portale unico del reclutamento” (di seguito “Portale”) disponibile all'indirizzo [www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it)**, previa registrazione nel Portale e inserimento delle proprie informazioni curriculari nelle sezioni specifiche relative al curriculum vitae, **entro le ore 23:59 del 10/10/2025**, termine perentorio per **presentare la propria candidatura sul medesimo Portale [www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it).**

Tale termine è perentorio e sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate entro la data e l'orario di scadenza.

**Qualora il termine di scadenza per l'invio on line della domanda cada in un giorno festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.**

Ai sensi dell'art. 35-ter del Testo Unico sul Pubblico Impiego la registrazione al Portale è gratuita e può essere effettuata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione di cui all'articolo 64, commi 2- quater e 2-nonies, del d.lgs. 82/2005 “Codice dell'amministrazione digitale”. L'iscrizione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al d.lgs. 196/2003.

In ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, il termine per la ricezione delle candidature sarà prorogato per un numero di giorni corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. Tale eventuale circostanza sarà resa nota mediante pubblicazione sul sito istituzionale e sul Portale di un avviso dell'accertato malfunzionamento e del corrispondente periodo di proroga del termine a questo correlato.

Il candidato è tenuto alla compilazione dei campi che sono espressamente richiesti dal Portale del reclutamento [www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it) .

**Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il Portale consente di scaricare il “Riepilogo della Domanda” presentata, la quale certifica e prova tra altro la data di presentazione on line della propria candidatura. A tale Riepilogo sarà attribuito un CODICE CANDIDATURA. Tale Codice, nel rispetto della privacy, potrà essere utilizzato dall'Ente per le comunicazioni e le pubblicazioni relative alla presente procedura. Nel caso venissero presentate più domande dallo stesso candidato, sarà presa in considerazione e valutata soltanto l'ultima domanda trasmessa cronologicamente quale “Inviata” (attestazione automatica da parte del sistema informatico), purché nei termini previsti dal presente bando, intendendosi le precedenti**

integralmente e definitivamente revocate e prive di effetto. La domanda potrà infatti essere modificata o integrata fino alla data di scadenza del bando, anche se già precedentemente inviata. Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii della domanda di partecipazione si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima.

Verranno prese in considerazione dall'Amministrazione solo le domande di partecipazione "concluse" e "inviata" mediante la procedura online entro il termine di scadenza. Le domande di partecipazione compilate solo parzialmente, non "concluse" e non "inviata" non saranno ritenute valide ai fini dell'ammissione.

**Si precisa che verranno escluse dalla procedura le domande inviate con modalità diverse e/o oltre i termini di scadenza sopra descritti.**

La data di presentazione on line della propria candidatura è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal portale del reclutamento "inPA", che allo scadere del termine ultimo di presentazione delle domande non permette più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.

**I candidati portatori di handicap**, che producano apposita certificazione medica giustificativa, dovranno inoltre specificare l'eventuale ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove, ai sensi dell'art. 20 della L. 104/92.

**I candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA)**, di cui alla legge 170/2010, possono presentare esplicita richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi necessari per l'espletamento della prova scritta e, a tal fine, dovranno allegare alla propria domanda di partecipazione altresì idonea certificazione rilasciata da strutture del SSN o da specialisti e strutture dallo stesso accreditate<sup>1</sup>.

Il concorrente dovrà altresì dichiarare il possesso dei titoli che diano diritto ad eventuali preferenze, ai sensi dell'art. 5 D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i, in questo caso dovrà allegare documentazione probante. **Non verranno presi in considerazione titoli di preferenza non debitamente documentati.**

Si precisa che **i candidati degli Stati Membri dell'Unione Europea** debbono altresì dichiarare di possedere i seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza;
- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti prescritti per i cittadini della Repubblica Italiana;
- adeguata conoscenza della lingua italiana.

Ai sensi dell'**art. 38 del D.Lgs. 165/2001**, così come integrato dall'art. 7 comma 1 della Legge n. 97/2013, sono ammessi alla selezione anche i familiari dei cittadini degli Stati Membri dell'Unione Europea che non abbiano la cittadinanza di uno Stato Membro ma che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. In riferimento a tale ultima tipologia, compatibilmente con le vigenti disposizioni legislative in materia, gli stessi dovranno inoltre possedere i seguenti ulteriori requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

---

<sup>1</sup> Il candidato dovrà richiedere, in funzione della propria necessità documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, di quale misura dispensativa, strumento compensativo e/o tempi aggiuntivi necessita. La documentazione dovrà essere allegata alla domanda entro il termine di presentazione delle candidature. L'adozione delle suddette misure sarà determinata ad insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice sulla scorta della documentazione esibita e, comunque, nell'ambito delle modalità individuate dal citato decreto.

- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

**Si ricorda che tutti i requisiti per l'ammissione alla selezione dovranno essere posseduti dal candidato entro la data di scadenza prevista per la presentazione delle domande e che le dichiarazioni contenute nella candidatura hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione o atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000. In caso di atti e/o dichiarazioni false o mendaci l'interessato incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 del medesimo DPR n. 445/2000.**

L'Amministrazione si riserva inoltre la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione citate. Qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento/atto emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il Comune di Pescaglia si riserva, se necessario, di modificare o revocare il presente bando. La presentazione della domanda di ammissione non determina alcun diritto in favore dei candidati, anche dopo la scadenza dell'avviso; in particolare, il procedimento di cui alla presente selezione potrà essere interrotto in caso di sopravvenute indicazioni normative circa nuove modalità di svolgimento dei concorsi per gli enti locali.

#### ALLEGATI ALLA DOMANDA

Il *format* di candidatura disponibile sul Portale del Reclutamento presenta una apposita sezione relativa agli "Allegati" in cui i candidati avranno cura di inserire:

- ricevuta del versamento della tassa di concorso effettuata mediante PagoPA di cui al successivo art. 5;
- (eventuale) documentazione di equipollenza tra titoli di studio (solo per chi abbia reso la relativa autodichiarazione);
- (eventuale) documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (solo per chi abbia reso la relativa autodichiarazione);
- (eventuale) documentazione per eventuali titoli di preferenza ai sensi dell'art. 5 D.P.R. 487/1994 (solo per chi dichiari di averne diritto e solo se diversa dal genere di appartenenza);
- (eventuale) documentazione comprovante la qualifica professionale o il titolo di studio superiore alla scuola dell'obbligo o l'esperienza lavorativa minima richiesta dal presente bando;
- (eventuale) copia scansionata della certificazione medico-sanitaria da cui risulti che il candidato è affetto da handicap grave o da gravi disturbi dell'apprendimento (DSA), qualora si richiedano ausili o tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova scritta oppure la sua sostituzione con un colloquio orale (solo per chi abbia reso la relativa autodichiarazione). In tale ipotesi è richiesta altresì copia scansionata della certificazione medico-sanitaria da cui risultino gli strumenti ausiliari e/o i tempi aggiuntivi da applicare alle prove d'esame in relazione alla patologia sofferta dall'avente diritto.

La mancata produzione della documentazione vale come rinuncia al corrispondente beneficio.

- (eventuale) copia scansionata del verbale della Commissione medica preposta all'accertamento dell'invalidità civile (solo per chi renda la relativa dichiarazione) o copia scansionata della certificazione medico-sanitaria da cui risulti che il candidato è portatore di handicap con invalidità pari o superiore all'80% (solo per i candidati destinatari dell'art. 20 l. 104/1992 che intendano essere esentati dalla eventuale pre-selezione). La mancata produzione della documentazione vale come rinuncia al corrispondente beneficio.

La verifica sul possesso reale dei requisiti dichiarati verrà effettuata prima di procedere all'assunzione.

## AMMISSIONE DEI CANDIDATI E MOTIVI DI ESCLUSIONE

L'ammissione/esclusione dei candidati è disposta con provvedimento del Responsabile del Settore 1. Gli elenchi sono tempestivamente pubblicati in Amministrazione Trasparente e nel Portale InPa, nelle sezioni relative alla presente procedura concorsuale. I candidati sono identificati con il codice di candidatura rilasciato dal Portale InPa (si veda art. 2 sesto capoverso).

Le irregolarità non sanabili della domanda d'ammissione alla selezione comportano l'esclusione dalla procedura selettiva e sono:

- l'omesso versamento della tassa di concorso entro il termine di scadenza del bando;
- mancato possesso anche di uno solo dei requisiti (generali o specifici) di partecipazione prescritti dal bando;
- dichiarazioni false o comunque non veritiere contenute nella candidatura;
- l'omessa presentazione dei documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
- la presentazione della domanda al di fuori delle modalità e dei termini previsti nel presente bando.

Ai sensi dell'articolo 6 della Legge n. 241/1990, le domande che presentino omissioni differenti da quelle sopra elencate potranno essere accolte a seguito di regolarizzazione da effettuarsi entro il termine che sarà comunicato dall'ufficio competente del Settore 1 il quale deve necessariamente precedere allo svolgimento delle prove. Il candidato che non provveda alla regolarizzazione della propria candidatura mediante produzione di documenti, attestazioni o dichiarazioni eventualmente ritenuti necessari dai competenti uffici del Settore 1 entro la data indicata nella richiesta di integrazione, decadrà dalla selezione.

È comunque motivo di esclusione automatica dalla procedura - in qualsiasi fase del procedimento - l'accertamento della mancanza di uno o più requisiti di partecipazione.

## TASSA DI CONCORSO

La **tassa di ammissione alla selezione** pari a **Euro 10,00** non è rimborsabile in nessun caso e deve essere versata esclusivamente mediante il **portale InPA**, all'interno della Sezione dedicata nella domanda di partecipazione, entro i termini di scadenza del bando.

## TITOLI DI PREFERENZA

Sono applicate, a parità di merito, le preferenze elencate all'art. 5, commi 4, del D.P.R. 09/06/1994, n. 487, e *ss.mm.ii.* In particolare:

“4. A parità di titoli e di merito, e in assenza di ulteriori benefici previsti da leggi speciali, l'ordine di preferenza dei titoli è il seguente:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) maggior numero di figli a carico;
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- l) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- m) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
- n) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
- o) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre;
- p) minore età anagrafica.

**Le preferenze a parità di merito saranno applicate soltanto a coloro che abbiano indicato nella domanda, all'atto della presentazione della stessa, gli elementi necessari ad individuare esattamente il titolo di preferenza posseduto. I competenti uffici del Settore 1 potranno richiedere, qualora necessario, eventuali integrazioni a quanto dichiarato.**

Il Responsabile del Settore 1, con propria determinazione, dichiarerà l'ammissione delle domande regolari e l'esclusione di quelle non regolari o, comunque, non ammissibili, nonché di quelle non regolarizzate. Le comunicazioni relative all'ammissione dei candidati, a sedi, orari e modalità di svolgimento delle prove avverranno a norma del successivo art. 12 del presente bando.

Ai sensi delle disposizioni contenute nell'Allegato B del vigente Regolamento per la disciplina delle procedure selettive e delle altre procedure di assunzione, approvato con deliberazione G.C. 61/2021, la selezione consisterà in una prova scritta teorica ovvero teorico-pratica e da una prova orale sulle materie previste dal programma d'esame, tendenti ad accertare il possesso delle competenze richieste per lo svolgimento delle mansioni proprie della posizione da ricoprire.

Le prove concorsuali potranno essere precedute da forme di pre-selezione, anche mediante ausilio di ditta specializzata nel settore del reclutamento di personale.

Tutte le comunicazioni relative alla presente procedura concorsuale, inclusa indicazione di sede, giorno e ora di svolgimento delle prove pre-selettive e selettive sono pubblicate nella sezione del Portale InPA relativa alla presente selezione nonché sul sito istituzionale dell'Ente ai sensi del successivo articolo relativo alle "PUBBLICAZIONI E COMUNICAZIONI AI CANDIDATI".

## PROVE D'ESAME E CALENDARIO DELLE PROVE

L'elenco dei candidati ammessi, la data e il luogo di svolgimento delle saranno pubblicati ESCLUSIVAMENTE sul Portale **inPA**, nella pagina dedicata al presente concorso nella sezione Allegati, sul sito web del Comune di Pescaglia <https://www.comune.pescaglia.lu.it/> all'Albo Pretorio online e nella Sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di Concorso.

Non saranno effettuate comunicazioni individuali.

I candidati ammessi alle prove sono tenuti a presentarsi nel giorno, luogo ed orario di convocazione indicati o saranno considerati rinunciatari. È necessario che il candidato si presenti alla convocazione in orario e munito di idoneo e valido documento di riconoscimento.

Qualora venga raggiunta la soglia di attivazione della prova pre-selettiva, l'ammissione alla selezione è subordinata al superamento della stessa secondo quanto specificato al successivo punto 1.

**L'eventuale prova preselettiva e la prova scritta potranno essere effettuate nella medesima giornata.**

Il Comune declina ogni responsabilità in merito alla mancata consultazione dei calendari di convocazione e degli esiti delle prove da parte dei candidati.

I candidati ammessi alle prove dovranno presentarsi, muniti di idoneo documento di identità, nei giorni e nei luoghi ivi indicati.

La mancata presentazione, per qualsiasi causa, nell'ora e nel luogo indicati, verrà ritenuta come rinuncia a partecipare al concorso.

Sedi e orari di svolgimento delle prove saranno resi noti mediante pubblicazione di apposito avviso nel Portale InPA nonché sul sito istituzionale dell'ente senza necessità di ulteriore notifica o comunicazione diretta agli interessati. **Il calendario d'esame può subire variazioni in qualunque tempo in relazione ad impossibilità sopravvenute dei singoli commissari d'esame o a seguito dell'intervento di leggi o atti aventi forza di legge, successive alla pubblicazione del presente bando di concorso, che richiedano l'adeguamento da parte dell'Amministrazione. È pertanto onere di ciascun candidato controllare periodicamente il canale di comunicazione dell'ente.**

L'accertamento della conoscenza dell'**uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche** più diffuse sarà effettuato nel corso della prova orale, anche mediante esame da parte di esperti che eventualmente integreranno la Commissione giudicatrice.

L'accertamento della **conoscenza della lingua inglese** è effettuato nel corso della prova orale da parte della Commissione d'esame o da membro aggiunto ad integrazione della stessa.

**Il punteggio massimo attribuibile alla prova tecnico-pratica e alla prova orale è di 30 punti. Ciascuna prova selettiva si intende superata con il conseguimento da parte del candidato di un punteggio pari o superiore a 21/30.**

**Non presentarsi a sostenere la prova il giorno di convocazione, anche se l'assenza sia dovuta a forza maggiore, equivale a rinuncia alla selezione da parte del candidato.**

## **1. PROVA PRESELETTIVA**

Laddove il numero di candidati ammessi alla selezione sia superiore a 50 l'Amministrazione comunale si riserva, anche mediante l'ausilio di ditta specializzata, di procedere ad una preselezione. Quest'ultima può essere svolta in modalità informatica o digitale (mediante utilizzo di tablet).

Alla prova preselettiva saranno invitati a partecipare, mediante pubblicazione di apposito avviso nel Portale InPA (sezione "Allegati") nonché sul sito web del Comune di Pescaglia (sezione "Amministrazione Trasparente - bandi di concorso"), tutti coloro che, in possesso dei requisiti prescritti dal bando, avranno presentato la domanda di ammissione entro il termine di scadenza del presente avviso. La veridicità dei contenuti della candidatura, ovvero il possesso effettivo dei requisiti autodichiarati, verrà verificata successivamente, solo per gli aspiranti che avranno superato la preselezione.

La prova pre-selettiva consisterà nello svolgimento di un quiz a risposta multipla sulle materie indicate nel presente bando, al successivo punto dedicato alle "MATERIE D'ESAME".

Per ogni risposta esatta sarà attribuito un punto, non saranno penalizzate le risposte non espresse e quelle non esatte.

**Non è prevista una soglia minima di idoneità. Saranno ammessi alla fase successiva del presente concorso, seguendo l'ordine di graduatoria, solo i primi 25 classificati nella prova preselettiva, nonché eventuali candidati classificati ex aequo dell'ultima posizione utile prescritta.**

Il punteggio ottenuto nella prova preselettiva varrà esclusivamente per l'ammissione alle prove di concorso e non sarà utile per la formazione della graduatoria finale.

**I candidati in possesso di una invalidità riconosciuta pari o superiore all'80% sono esonerati dalla prova pre-selettiva ai sensi dell'art. 20 comma 2 bis L. 104/1992 ed accedono direttamente alla prova selettiva laddove nella domanda di partecipazione abbiano dichiarato di volersene avvalere e abbiano fornito la necessaria documentazione. Resta fermo che sarà accertata sui candidati vincitori l'idoneità psico-fisica all'impiego e allo svolgimento delle mansioni. In caso di esito negativo della visita medica pre-assuntiva con il medico competente dell'Ente il candidato decade dall'assunzione e dalla graduatoria. Medesimo accertamento sarà effettuato sugli idonei in caso di successivo scorrimento della graduatoria**

## **2. PROVA TECNICO PRATICA**

Alla prova tecnico pratica avranno accesso esclusivamente i candidati ammessi alla stessa mediante determinazione del Responsabile del Settore 1 o, nel caso sia raggiunta la soglia per l'espletamento della prova pre-selettiva, esclusivamente i candidati che abbiano superato la stessa. In ogni caso, gli aventi

diritto saranno debitamente convocati alla prova mediante avviso tempestivamente pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Ente e nel Portale InPA, tra gli allegati alla selezione di che trattasi.

La prova pratica consisterà nell'accertare le capacità lavorative riferite allo specifico profilo professionale da ricoprire con particolare riferimento ad attività di conduzione, utilizzo, manutenzione di mezzi comunali, macchine operatrici, attrezzature varie, operazioni manuali relative a manutenzioni o realizzazione manufatti.

I candidati dovranno presentarsi il giorno della prova pratica con idoneo abbigliamento da lavoro in relazione alle attività che possono essere oggetto della prova pratica.

Le persone portatrici di handicap sono tutelate nello svolgimento della prova pratica applicativa mediante l'utilizzo di ausili speciali e con maggiori tempi aggiuntivi riconosciuti, ai sensi dell'articolo 20 della Legge n. 104/1992, sulla base delle indicazioni a tal fine riportate dal candidato nella domanda di partecipazione e risultanti nella certificazione allegata alla stessa.

**Per la valutazione della prova tecnico pratica la Commissione giudicatrice dispone di un punteggio massimo di trenta punti. La prova si intende superata con il conseguimento di una votazione pari o superiore a 21/30.**

I candidati giunti in ritardo non saranno ammessi a sostenere la prova allorquando si sia già provveduto al sorteggio della traccia d'esame da parte dei candidati volontari, anche prima che ne sia data lettura ai presenti.

### **3. PROVA ORALE**

Saranno ammessi alla prova orale i concorrenti che abbiano conseguito alla prova tecnico pratica una votazione non inferiore a 21/30. Per la prova orale la Commissione potrà assegnare fino ad un massimo di 30 (trenta) punti.

Tutti i candidati ammessi alla prova orale saranno sottoposti ad un colloquio con apposita Commissione giudicatrice il quale verterà sulle materie d'esame specificate nel presente bando. Nel corso della prova orale si provvederà altresì all'accertamento:

A) della conoscenza della **lingua inglese** mediante apposita prova di idoneità aggiuntiva con la Commissione d'esame o con membro aggiunto nominato ad hoc e potrà consistere, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo in: lettura e traduzione di un testo, domande di comprensione del medesimo, interazione con il candidato.

B) dell'**uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche** più diffuse mediante apposita prova di idoneità aggiuntiva con la Commissione d'esame o con membro aggiunto nominato ad hoc e potrà consistere, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo in: lettura e traduzione di un testo, domande di comprensione del medesimo, interazione con il candidato.

Le prove orali si svolgono in un'aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione. La prova potrà svolgersi in più sessioni qualora il numero dei candidati non renda possibile lo svolgimento contestuale per tutti.

#### **MATERIE D'ESAME:**

Le prove d'esame, nonché l'eventuale prova pre-selettiva, sono volte all'accertamento della conoscenza delle seguenti materie da parte dei candidati:

- Nozioni di base sulle attività manutentive in ambito edile, stradale e del verde;
- Conoscenza dei normali mezzi d'opera ed attrezzature di lavoro;
- Conoscenza delle norme in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro (D.Lgs. 81/2008);
- Diritti e doveri del pubblico dipendente;
- Codice di comportamento dipendenti pubblici;
- Nozioni sul codice della strada;
- Nozioni sull'ordinamento degli enti locali D.lgs. 267/2000;
- Nozioni di meccanica, di impiantistica elettrica, di idraulica, falegnameria e carpenteria;
- Nozioni elementari sulle autonomie locali, sulla trasparenza e norme anticorruzione;

## **DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER LE GESTANTI E MADRI IN ALLATTAMENTO**

A norma dell'art. 7 del DPR 487/1994 e *ss.mm.ii.* le amministrazioni assicurano la partecipazione alle prove, senza pregiudizio alcuno, alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto dal bando a causa dello stato di **gravidanza**, anche attraverso lo svolgimento di prove asincrone. In nessun caso il ricorrere di tale condizione può compromettere la partecipazione al concorso.

La Commissione individuerà la soluzione organizzativa maggiormente idonea a tutelare il diritto della candidata che ne faccia richiesta e previa presentazione di apposita documentazione medica. La Commissione può, a proprio insindacabile giudizio, altresì stabilire di differire la prova per la totalità dei candidati, laddove possibile, o adottare ogni soluzione organizzativa alternativa al differimento che risulti idonea a tutelare il diritto della candidata.

Affinché l'Amministrazione possa porre in essere tutte le soluzioni organizzative necessarie, le candidate in stato di gravidanza ne danno immediata comunicazione ai competenti uffici del Settore 1 del Comune di Pescaglia mediante certificazione rilasciata da medico ginecologo attestante la data presunta del parto oppure mediante autodichiarazione resa ai sensi di legge. In tale caso l'amministrazione può prevedere lo svolgimento in modalità asincrona della prova o delle prove d'esame.

Saranno inoltre messi a disposizione, presso la sede di svolgimento della prova scritta, appositi spazi per consentire l'allattamento.

Parimenti, le candidate che necessitino di spazi per allattamento ne danno comunicazione ai competenti uffici del Settore 1 per la predisposizione di spazi appositi presso le sedi d'esame.

## **MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DI EVENTUALI PROVE SCRITTE PER SOGGETTI DISABILI O CON DSA**

Le prove verranno espletate nel rispetto dell'art. 20 della Legge 5 febbraio 1992 n.104, "Legge quadro per i diritti delle persone disabili", ai sensi del quale "*la persona handicappata sostiene le prove d'esame nei concorsi pubblici e per l'abilitazione alle professioni con l'uso degli ausili necessari e nei tempi aggiuntivi eventualmente necessari in relazione allo specifico handicap*".

Il candidato, nella domanda di partecipazione in relazione alla propria disabilità, deve specificare l'ausilio necessario in sede di prova nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

L'Amministrazione procedente, al fine di garantire pari trattamento nello svolgimento delle prove concorsuali, ai sensi del D.M. 12 novembre 2021, assicura altresì a tutti i soggetti con DSA l'adozione di misure adeguate consistenti nella possibilità di:

1) sostituire le prove scritte con un colloquio orale avente il medesimo contenuto delle prime, nel caso in cui la documentazione presentata attesti una grave e documentata disgrafia e disortografia e non vi siano, secondo la certificazione medica, valide alternative alla prova orale;

2) utilizzare a titolo compensativo i seguenti strumenti:

- programmi di video scrittura con correttore ortografico o il dettatore vocale, nei casi di disgrafia e disortografia;
- programmi di lettura vocale, nei casi di dislessia;
- la calcolatrice, nei casi di discalculia;
- ogni altro ausilio tecnologico giudicato idoneo dalla Commissione giudicatrice sulla base dell'attestazione rilasciata da medico specialista e prodotta dal candidato;

3) concedere tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove comunque non superiori al 50% del tempo assegnato per le stesse.

Il candidato con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) dovrà fare esplicita richiesta, nella domanda di partecipazione, della misura compensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi in funzione della propria necessità che dovrà essere opportunamente documentata e esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica.

La concessione e l'assegnazione delle misure necessarie sarà determinata a insindacabile giudizio della commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e nell'ambito delle modalità individuate dal D.M. 12 novembre 2021. Qualora per esigenze organizzative e/o economiche non sia possibile garantire gli strumenti compensativi richiesti sarà definita una misura alternativa di uguale valore compensativo.

In ogni caso i tempi aggiuntivi eventualmente concessi non potranno eccedere il 50% del tempo assegnato per la prova.

## **PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONI**

Il presente bando di concorso sarà pubblicato, nel rispetto delle vigenti norme di settore, per trenta giorni consecutivi, nel portale del Reclutamento all'indirizzo [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it) nonché nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso".

A decorrere dall'anno 2023 la pubblicazione delle procedure di reclutamento nei siti istituzionali e sul Portale unico del reclutamento esonera le amministrazioni pubbliche, inclusi gli enti locali, dall'obbligo di pubblicazione delle selezioni pubbliche nella Gazzetta Ufficiale.

LE COMUNICAZIONI RELATIVE ALL'AMMISSIONE DEI CANDIDATI, A SEDI, ORARI E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE, EVENTUALI VARIAZIONI DELLE DATE DELLE PROVE DI ESAME, NONCHÉ ALL'ESITO DELLE STESSE ED OGNI ALTRA INFORMAZIONE, SARANNO FORNITE AI CANDIDATI A MEZZO PUBBLICAZIONE NEL PORTALE INPA CON VALORE DI NOTIFICA A OGNI EFFETTO DI LEGGE E SOSTITUISCONO, PERTANTO, OGNI ALTRA COMUNICAZIONE DI NATURA PERSONALE E/O GENERALE INERENTE IL CONCORSO IN OGGETTO.

Nessun altro strumento di comunicazione verrà attivato, per cui è onere del candidato verificare le comunicazioni presenti sul Portale InPA. I candidati sono tenuti, pertanto, a presentarsi a sostenere le prove senza alcun preavviso o comunicazione ulteriore da parte dell'Ente, nel giorno, nell'ora e nel luogo indicato per lo svolgimento delle stesse. Il Comune declina ogni responsabilità in merito alla mancata consultazione dei calendari di convocazione e degli esiti delle prove da parte dei candidati.

Gli elenchi degli ammessi e dei non ammessi alla selezione, come le informazioni relative ai punteggi conseguiti dai candidati nelle varie prove, saranno pubblicati in forma anonima previa indicazione del codice della domanda InPa in sostituzione dei nominativi dei candidati. Per ciascuna prova d'esame, e per l'eventuale pre-selettiva, sarà reso noto, sempre in forma anonima, il solo elenco degli idonei.

In ossequio alle vigenti disposizioni in materia, la graduatoria finale sarà pubblicata in chiaro con esclusivo riferimento ai candidati vincitori, mentre gli idonei non vincitori saranno identificati mediante codice di candidatura InPA, tuttavia, in caso di successivo scorrimento della graduatoria il provvedimento di assunzione riporterà il nominativo in chiaro del candidato da assumere, il quale sarà reso noto nell'Albo pretorio online nonché nella sezione di Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Ente relativa al personale in servizio.

## FORMAZIONE E VALIDITÀ DELLA GRADUATORIA

A conclusione dei propri lavori la Commissione esaminatrice formerà una graduatoria finale di merito per ciascun profilo ricercato, secondo l'ordine del punteggio attribuito a ciascun candidato, che sarà pubblicata, ad ogni effetto legale, nel Portale InPA e nel sito istituzionale ed approvata con Determinazione del Responsabile del Settore 1, unitamente agli atti della selezione. Dalla data di pubblicazione nel Portale e nel sito istituzionale decorrono i termini per l'impugnativa.

**La votazione complessiva è determinata sommando i voti conseguiti alla prova tecnico pratica e alla prova orale. A parità di punteggio complessivo saranno applicate, le preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i. Le preferenze a parità di merito saranno applicate soltanto a coloro che abbiano indicato nella domanda, all'atto della presentazione della stessa, gli elementi necessari ad individuare esattamente il titolo di preferenza posseduto. I competenti uffici del Settore 1 potranno richiedere, qualora necessario, eventuali integrazioni a quanto dichiarato.**

La graduatoria resterà valida per il tempo stabilito dalle norme vigenti al momento dell'approvazione della stessa e, nel medesimo periodo, potrà essere utilizzata dal Comune di Pescaglia per la copertura di posti di pari area e profilo professionale a tempo indeterminato o determinato, a tempo pieno o parziale, successivamente dichiarati vacanti. Attualmente, le graduatorie concorsuali hanno validità triennale a far data dall'approvazione della graduatoria medesima.

Ai sensi della normativa vigente i vincitori del concorso saranno tenuti a permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni, salvo diversamente stabilito da sopravvenute disposizioni di legge.

Il/La vincitore/trice del concorso dovrà sottoscrivere il contratto di lavoro entro il termine di trenta giorni dalla comunicazione da parte dell'Amministrazione Comunale o diverso termine dalla stessa indicato. Colui/lei che non produca i documenti e/o dichiarazioni richiesti o non possa assumere servizio entro le necessità dell'Ente o non assuma servizio senza giustificato motivo alla data stabilita nel contratto di lavoro decade dall'assunzione e dalla graduatoria, come previsto dalla vigente normativa.

L'assunzione del/i vincitore/i è sottoposta alla condizione sospensiva della verifica di tutte le dichiarazioni presentate a corredo della domanda ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, comprese quelle contenute nella medesima domanda di ammissione. Prima della stipula del contratto individuale di lavoro l'Amministrazione accerterà per mezzo del medico competente ex D.Lgs. n. 81/2008, se il/i vincitore/i sia/siano in possesso dell'idoneità fisica alle mansioni inerenti il/i posto/i da ricoprire.

**La rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato presso il Comune di Pescaglia da parte del**

**candidato vincitore/trice o, in caso di successivo scorrimento, da parte di altro candidato utilmente collocato in graduatoria, comporta la cancellazione dalla graduatoria medesima.**

I dipendenti assunti in servizio in qualità di vincitore o idoneo della presente selezione sono soggetti al periodo di prova secondo le disposizioni vigenti. Ai fini del compimento del suddetto periodo di prova si tiene conto del solo servizio effettivamente prestato. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto, i dipendenti si intendono confermati in servizio con il riconoscimento dell'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

## ACCESSO AGLI ATTI

Il diritto di accesso si esercita mediante l'esame e/o l'estrazione di copia di documenti amministrativi inerenti la procedura concorsuale, nei modi e con i limiti indicati dalla normativa vigente.

Il diritto si esercita per mezzo della presentazione di istanza cartacea. Entro trenta giorni dalla ricezione della istanza, l'ufficio competente comunica al richiedente la sua decisione. Decorso i trenta giorni dalla ricezione la richiesta si considera respinta.

Ove la richiesta di accesso sia irregolare o non consenta l'identificazione dei documenti per i quali si richiede l'accesso, l'ufficio competente ne darà tempestiva comunicazione al richiedente entro dieci giorni tramite lettera raccomandata con avviso di ricevimento o altro mezzo idoneo a comprovarne la ricezione, e il termine di trenta giorni sopra citato inizia a decorrere dalla data di ricezione della domanda perfezionata.

Il differimento, il diniego e la limitazione dell'accesso sono comunicati e notificati per iscritto all'interessato da parte dell'ufficio competente e motivati con riferimento alla normativa vigente ed alla individuazione delle categorie di cui all'art. 24 della legge 7 agosto 1990, n. 241.

Nell'atto di accoglimento dell'istanza di accesso, l'ufficio competente indicherà i contatti telefonici e di posta elettronica certificata al quale rivolgersi per determinare i luoghi e i tempi dell'esercizio concreto di accesso, nonché il nominativo del responsabile del procedimento.

La visione e/o l'estrazione di copia di documenti richiesti in ogni caso deve avvenire in un periodo di tempo non inferiore a quindici giorni dalla comunicazione dell'atto di accoglimento. In ogni caso, l'ufficio competente non è tenuto ad elaborare i dati in suo possesso al fine di soddisfare le richieste di accesso.

Nelle procedure concorsuali l'accesso ai documenti amministrativi, ai sensi dell'art. 24 della L. n. 241/1990, è differito sino all'approvazione della graduatoria, ad eccezione della prova scritta.

## TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

**La partecipazione alla presente procedura equivale a prestare consenso al trattamento dei dati personali per le finalità connesse alla procedura concorsuale in parola nonché per gli adempimenti connessi e conseguenti.**

Ai sensi del Regolamento Generale sulla Protezione dei dati Personali UE n. 679/2016 e del decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 come modificato dal Regolamento medesimo, il trattamento dei dati personali raccolti è finalizzato allo svolgimento della procedura di selezione e all'eventuale instaurazione e gestione del rapporto contrattuale. In particolare, il Comune di Pescaglia è titolare del trattamento relativamente alle attività di: ricezione ed istruttoria delle domande, svolgimento delle prove selettive, della

formazione della graduatoria e degli adempimenti finalizzati all'assunzione.

## NORME FINALI

**La partecipazione alla selezione implica la piena e incondizionata accettazione di tutte le norme previste nel presente bando, nonché di quelle contenute nel vigente Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi e nel Regolamento per la disciplina delle procedure selettive e delle altre procedure di assunzione, e delle eventuali modifiche che l'Amministrazione comunale potrà sempre adottare nelle forme di legge.**

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente bando si rimanda alle vigenti disposizioni normative in materia concorsuale.

L'Ente si riserva la possibilità di non procedere alla copertura in ragione di motivazioni di tipo organizzativo o nel caso in cui sia accertata la mancanza originaria o sopravvenuta in capo ai/alle candidati/e individuati/e di anche uno solo dei requisiti generali richiesti dall'art. 1 del presente bando per la partecipazione alla procedura.

L'Ente si riserva la facoltà in sede di autotutela di sospendere o revocare in qualsiasi momento la presente procedura qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse. La copertura del posto è subordinata all'effettiva possibilità di assumere da parte dell'Ente, in relazione a vincoli di legge, di finanza pubblica e di bilancio. La presentazione della domanda di ammissione non determina alcun diritto in favore dei candidati, anche dopo la scadenza dell'avviso.

## INFORMAZIONI E CONTATTI:

Il Responsabile del procedimento amministrativo relativo alla presente selezione pubblica ex art. 5 L. 241/1990 e ss.mm.ii. è il Responsabile del Settore 1 Amministrativo Finanziario, Dott.ssa Elena Lazzarini.

Per eventuali informazioni è possibile contattare l'Ufficio Personale all'indirizzo email: [protocollo@comune.pescaglia.lu.it](mailto:protocollo@comune.pescaglia.lu.it) all'indirizzo PEC [comune.pescaglia@postacert.toscana.it](mailto:comune.pescaglia@postacert.toscana.it) o telefonicamente ai numeri: tel. 0583- 354012/354011.

Pescaglia, 10/09/2025

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1**  
**Amministrativo Finanziario**  
**Dott.ssa Elena Lazzarini**  
Documento sottoscritto digitalmente